ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**16/09/2024**	**Inicio**	**10:30 a. m.**	**Fin**	**12:00 a. m.**	**Lugar**	**COLEGIO FRIEDRICH NAUMANN IED SEDE 1**
Asunto	**ACOMPAÑAMIENTO PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR PAE**						
Asistentes	**Se adjunta lista de asistencia.**					**Asistentes Externos**	**LOCALIDAD USAQUÉN**
Fecha de Elaboración	**16/09/2024**	**Elaborado por**	**JAIRO ARCHILA** (Gestor Territorial **SED - DBE - PAE**)			**Próxima Reunión**	

Desarrollo de la Agenda

Se realiza visita guiada a padres de familia al Comedor Escolar en Modalidad **SIDAE** en la **Sede 1**, del Colegio **FRIEDRICH NAUMANN IED SEDE 1** donde se evidenció lo siguiente:

1. Se realiza proceso de acompañamiento por parte del Referente Local, Gestor II Julio Ramírez, Gestora I Jeanette Granados, Interventora Dayana Ochoa, quienes inician recorrido y la explicación de las zonas de la cocina de la IED.
2. Se explica el proceso de recepción de materia prima y procedimiento de la misma.
3. Se hace visita al cuarto de almacenamiento de materias primas y el proceso de alistamiento del día siguiente.
4. Se explica la funcionalidad de los cuartos fríos, se realiza toma de temperatura, se verifica rotulado de los productos y se verifica fecha de vencimiento.
5. Se hace recorrido en el área de alistamiento donde se muestra el proceso de limpieza y desinfección del área en la cual se manipulará la materia prima para la siguiente preparación.
6. Se hace acompañamiento al área de preparación en donde se explican los procedimientos de cocción de acuerdo con el alimento a preparar.
7. Se hace recorrido del área de lavado en donde se explican las actividades de limpieza y desinfección que se realizan al momento de hacer lavado del menaje.
8. Se realiza prueba organoléptica a los asistentes, los cuales refieren buena aceptación de los complementos alimentarios entregados.
9. Se da por terminada la visita guiada con buena aceptación por parte de los asistentes.

Enlace PAE IED: Betsabé Robles, **Cargo:** Coordinador, **Teléfono:** 3112586215.
Gestor II CE: Julio Ramírez, **Teléfono:** 3224738847.

OBSERVACIONES: Se evidencia buena aceptación de los protocolos y procesos por parte de los asistentes.



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
EDUCACIÓN
Secretaría de Educación

ACTA DE REUNIÓN

Fecha	**16/09/2024**	**Inicio**	**10:30 a. m.**	**Fin**	**12:00 a. m.**	**Lugar**	**COLEGIO FRIEDRICH NAUMANN IED SEDE 1**
Asunto	**ACOMPAÑAMIENTO PROGRAMA DE ALIMENTACION ESCOLAR PAE**						
Asistentes	**Se adjunta lista de asistencia.**					**Asistentes Externos**	**LOCALIDAD USAQUÉN**
Fecha de Elaboración	**16/09/2024**	**Elaborado por**	**JAIRO ARCHILA** (Gestor Territorial **SED - DBE - PAE**)			**Próxima Reunión**	

NOMBRE: CARGO:	NOMBRE: CARGO:	NOMBRE: CARGO:
NOMBRE: CARGO:	NOMBRE: CARGO:	NOMBRE: CARGO:
NOMBRE: CARGO:	NOMBRE: CARGO:	NOMBRE: CARGO:
NOMBRE: CARGO:	NOMBRE: CARGO:	NOMBRE: CARGO: